

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом от «04» февраля 2019 г.
№ 2/Пдн

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
ООО «ГАЦ ВСР»

г. Иркутск, 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1	Назначение Политики.....	3
1.2	Основные понятия.....	3
1.3	Основные права и обязанности ООО «ГАЦ ВСП» и субъектов ПДн.....	4
1.3.1	Права и обязанности ООО «ГАЦ ВСП».....	4
1.3.2	Права и обязанности субъектов ПДн.....	5
2	ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПДн.....	6
3	ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПДн СУБЪЕКТОВ ПДн....	6
4	ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПДн, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПДн.....	7
5	ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ...	8
5.1	Перечень действий с персональными данными.....	8
5.2	Способы обработки персональных данных.....	8
5.3	Сроки обработки персональных данных.....	8
5.4	Передача персональных данных третьим лицам.....	9
5.5	Соблюдение конфиденциальности персональных данных.....	9
5.6	Требования к защите ПДн, осуществляемые в ООО «ГАЦ ВСП».....	10
5.7	Хранение ПДн субъектов ПДн ООО «ГАЦ ВСП».....	10
5.8	Прекращение обработки ПДн субъекта ПДн.....	11
6	АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ ПДн НА ДОСТУП К ПДн.....	11
7	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12
8	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	12
9	ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА.....	12
	Приложение №1.....	13
	Приложение №2.....	14
	Приложение №3.....	15
	Приложение №4.....	16
	Приложение №5.....	17
	Приложение №6.....	18
	Приложение №7.....	19
	Приложение №8.....	20

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение Политики

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ООО «ГАЦ ВСР» (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в ООО «ГАЦ ВСР» с целью защиты прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных (далее – ПДн).

1.2 Основные понятия

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

– персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных (субъект ПДн));

– оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3 Основные права и обязанности ООО «ГАЦ ВСП» и субъектов ПДн

1.3.1 Права и обязанности ООО «ГАЦ ВСП»

ООО «ГАЦ ВСП» является оператором и обладает правом обрабатывать ПДн субъектов ПДн в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании правовых актов, указанных в п. 3 настоящей Политики.

При сборе персональных данных ООО «ГАЦ ВСП» обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных ООО «ГАЦ ВСП»;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ООО «ГАЦ ВСП», сведения о лицах (за исключением работников ООО «ГАЦ ВСП»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО «ГАЦ ВСП» или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «ГАЦ ВСП», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

ООО «ГАЦ ВСР» обязан разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн в случае, если предоставление ПДн субъектом ПДн является обязательным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае, если ПДн получены не от субъекта ПДн, до начала обработки таких ПДн ООО «ГАЦ ВСР» обязан предоставить субъекту ПДн следующую информацию:

- наименование и адрес ООО «ГАЦ ВСР»;
- цель обработки ПДн субъекта ПДн и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи ПДн субъекта ПДн;
- установленные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта ПДн;
- источник получения ПДн субъекта ПДн.

При сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ООО «ГАЦ ВСР» обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

ООО «ГАЦ ВСР» обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

ООО «ГАЦ ВСР» обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике.

ООО «ГАЦ ВСР» обязан утвердить документы и локальные акты, разработанные в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми на его основании нормативными правовыми актами, и (или) иным образом подтвердить принятие мер по обеспечению безопасности обрабатываемых ПДн субъектов ПДн по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн (далее – Роскомнадзор).

ООО «ГАЦ ВСР» обязан обеспечить доказательство получения согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн или доказательство наличия оснований, указанных в Федеральном законе Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению ООО «ГАЦ ВСР», не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

ООО «ГАЦ ВСР» обязан исполнять иные обязательства, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми на его основании нормативными правовыми актами.

1.3.2 Права и обязанности субъектов ПДн

Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом ПДн или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Во исполнение требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обеспечивающего соблюдение прав субъекта ПДн на доступ к его ПДн, субъект ПДн обладает следующими правами:

– имеет право на получение информации, указанной пп.1.3.1 п.1 настоящей Политики, касающейся обработки своих ПДн, в сроки, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– вправе требовать от ООО «ГАЦ ВСР» уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» меры по защите своих прав;

– вправе требовать разъяснения от ООО «ГАЦ ВСР» о порядке принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки своих ПДн и возможные юридические последствия такого решения;

– вправе обжаловать действия или бездействие ООО «ГАЦ ВСР» в Роскомнадзор или в судебном порядке;

– имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Субъект ПДн в целях обеспечения достоверности персональных данных субъект ПДн обязан предоставлять ООО «ГАЦ ВСР» полные и достоверные данные о себе.

2 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПДН

ООО «ГАЦ ВСР» осуществляет обработку ПДн субъектов ПДн в следующих целях:

– обеспечение соблюдения конституции РФ, законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, ЛНА ООО «ГАЦ ВСР»;

– осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных государством РФ на ООО «ГАЦ ВСР», в т.ч. по предоставлению ПДн в органы государственной власти;

– исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ;

– осуществление процесса подбора персонала;

– оформление трудовых отношений с работником и исполнение требований законодательства Российской Федерации;

– регулирование трудовых отношений с работниками ООО «ГАЦ ВСР» (обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);

– предоставления работникам ООО «ГАЦ ВСР» и членом их семей дополнительных гарантий и компенсаций, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;

– заключение договоров с физическими лицами, выполняющими работы по договорам ГПХ, и исполнения требований указанных договоров;

– соблюдение требований законодательства Российской Федерации по архивному хранению;

– проведение аттестации сварщиков;

– проведение процедуры продления срока действия аттестационных удостоверений сварщиков;

– проведение аттестации специалистов сварочного производства;

– проведение процедуры продления срока действия аттестационных удостоверений специалистов сварочного производства;

– исполнение договоров с контрагентами;

– проведение процедур независимой оценки квалификации;

- выполнение требований подзаконных актов в области аттестации сварщиков и специалистов сварочного производства;
- информационное взаимодействие внутри компании и с компаниями-партнерами;
- реализация пропускного режима на территорию ООО «ГАЦ ВСП»;
- качественный и количественный анализ посещения интернет ресурса ООО «ГАЦ ВСП»;
- обратная связь с субъектом по форме обратной связи на интернет ресурсе ООО «ГАЦ ВСП».

При определении объема и содержания обрабатываемых ПДн субъектов ПДн ООО «ГАЦ ВСП» руководствуется целями сбора и обработки ПДн.

Обработка ПДн ограничивается достижением указанных целей. В ООО «ГАЦ ВСП» не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

3 ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПДн СУБЪЕКТОВ ПДн

Правовым основанием обработки ПДн субъектов ПДн ООО «ГАЦ ВСП» является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ООО «ГАЦ ВСП» осуществляет обработку ПДн.

– В качестве правового основания обработки ПДн субъектов ПДн ООО «ГАЦ ВСП» выступают:

- - Федеральный закон от 09.01.1996 № 2-ФЗ «О защите прав потребителя»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 22.10.2004. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификаций»;
- Федеральный закон от 3 июля 2016 г. N 239-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О независимой оценке квалификации»;
- Федеральный закон от 3 июля 2016 г. N 251-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О независимой оценке квалификации»;
- Постановление Правительства РФ от 16.11.2016 № 1204 «Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена»;
- Приказ Минтруда России от 14.12.2016 № 729н «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и контроля в сфере независимой оценки квалификации» (зарегистрирован в Минюсте России 20.12.2016 № 44817);
- Приказ Минтруда России от 12.12.2016 № 725н «Об утверждении формы бланка свидетельства о квалификации и приложения к нему, технических требований к бланку свидетельства о квалификации, порядка заполнения бланка свидетельства о квалификации и выдачи его дубликата, а также формы заключения о прохождении профессионального экзамена» (зарегистрирован в Минюсте России 29.12.2016 № 45071);
- Приказ Минтруда России от 12.12.2016 № 726н «Об утверждении положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации» (зарегистрирован в Минюсте России 26.12.2016 № 44970);

– Приказ Минтруда России от 02.12.2016 № 706н «Об утверждении образца заявления для проведения независимой оценки квалификации и Порядка подачи такого заявления» (зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 № 44812);

– Приказ Минтруда России от 01.12.2016 № 701н «Об утверждении Положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации» (зарегистрирован в Минюсте России 29.12.2016 № 45042);

– Приказ Минтруда России от 15.11.2016 № 649н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре» (зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2016 № 44764);

– Приказ Минтруда России от 19.12.2016 № 759н «Об утверждении требований к центрам оценки квалификаций и порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий» (зарегистрирован в Минюсте России 09.01.2017 № 45105);

– Постановление Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;

– ПБ-03-273-99 «Правила аттестации сварщиков и специалистов сварочного производства»;

– РД 03-495-02 «Технологический регламент проведения аттестации сварщиков и специалистов сварочного производства»;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Договор гражданско-правового характера;

– Договор с контрагентом;

– Согласие на обработку ПДн;

– Соблюдений требований внутренних документов, регламентирующих организацию доступа на территорию ООО «ГАЦ ВСР».

4 ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПДН, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПДН

Содержание и объем обрабатываемых ООО «ГАЦ ВСР» ПДн субъектов ПДн соответствуют целям обработки, указанным в п. 2 настоящей Политики.

Обрабатываемые ООО «ГАЦ ВСР» ПДн не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

Перечень ПДн в рамках каждой из категорий субъектов и применительно к конкретным целям представлен в таблице №1.

Таблица 1. Перечень ПДн в рамках каждой из категорий субъектов и применительно к конкретным целям.

Субъект ПДн	Перечень ПДн	Цели обработки ПДн
1	2	3
кандидаты на вакантные должности	<ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество;• дата рождения;• сведения о документе,	осуществление процесса подбора персонала

	<p>удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан)</p> <ul style="list-style-type: none"> • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • номер контактного телефона; • адрес электронной почты; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • сведения об образовании; • сведения о квалификации; • сведения о занимаемых должностях; • сведения о навыках и умениях; • наименование должности. 	
работники	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • дата рождения; • место рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • семейное положение; • сведения о близких родственниках (включая степень родства, фамилию, имя, отчество, год рождения); • сведения об образовании; • сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии на учет, снятии с учета); 	<ul style="list-style-type: none"> • оформление трудовых отношений с работником и исполнение требований законодательства Российской Федерации, • обеспечение соблюдения конституции РФ, законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, ЛНА ООО «ГАЦ ВСР» • осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных государством РФ на ООО «ГАЦ ВСР», в т.ч. по предоставлению ПДн в органы государственной власти • предоставления работникам ООО «ГАЦ ВСР» и членом их семей дополнительных гарантий и компенсаций, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения • проведение процедур независимой оценки квалификации

	<ul style="list-style-type: none"> страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); банковские реквизиты; сведения о доходе; номер контактного телефона; адрес эл. почты; сведения о состоянии здоровья; фотография; должность. 	
члены семьи работников	<ul style="list-style-type: none"> фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения; реквизиты документа о рождении; место учебы; адрес регистрации; номер контактного телефона; сведения о банковских реквизитах. 	<ul style="list-style-type: none"> оформление трудовых отношений с работником обеспечение соблюдения конституции РФ, законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, ЛНА ООО «ГАЦ ВСР» предоставления работникам ООО «ГАЦ ВСР» и членом их семей дополнительных гарантий и компенсаций, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения регулирование трудовых отношений с работниками ООО «ГАЦ ВСР» (обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества)
уволенные работники	<ul style="list-style-type: none"> фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); адрес регистрации по месту проживания; адрес фактического проживания; сведения о предыдущих местах работы; сведения о трудовом и общем стаже; семейное положение; сведения о близких 	<ul style="list-style-type: none"> соблюдение требований законодательства Российской Федерации по архивному хранению обеспечение соблюдения конституции РФ, законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, ЛНА ООО «ГАЦ ВСР»

	<p>родственников (включая степень родства, фамилию, имя, отчество, год рождения);</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения об образовании; • сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии на учет, снятии с учета); • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • сведения о доходе; • номер контактного телефона; • адрес эл. почты; • сведения о состоянии здоровья; • фотография; • должность. 	
лица, получающее алименты от сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • степень родства; • год рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации; • номер контактного телефона; • ИНН; • сведения о банковских реквизитах. 	исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ
физические лица являющиеся стороной в договоре ГПХ	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • сведения об образовании; • адрес регистрации по месту проживания; • страховой номер индивидуального лицевого счёта 	заключения договоров с физическими лицами, выполняющими работы по договорам ГПХ, исполнения и прекращения требований указанных договоров

	(СНИЛС); <ul style="list-style-type: none"> • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • денежное вознаграждение исполнителю 	
контрагенты: физические лица	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; 	исполнение договоров с контрагентами
юридические лица	<ul style="list-style-type: none"> • наименование организации-работодателя; • должность; • номер контактного телефона; • адрес электронной почты 	
сварщики	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • наименование организации-работодателя; • место рождения; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия и номер, дата выдачи, кем выдан); • стаж работы по сварке; • сведения об образовании и специальности (в том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании); • сведения о квалификационном разряде по ОКЗ; • сведения о наличии уровня профессиональной подготовки; • фотография; • сведения о состоянии здоровья; • сведения о специальной подготовке 	проведение аттестации сварщиков, проведение процедуры продления срока действия аттестационных удостоверений сварщиков
специалисты сварочного	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; 	проведение аттестации специалистов сварочного производства, проведение

производства	<ul style="list-style-type: none"> • должность; • сведения об аттестационном удостоверении (уровень профессиональной подготовки, кем выдано, дата аттестации, срок действия, номер аттестационного удостоверения); • наименование организации-работодателя; • дата рождения; • стаж работы в области сварочного производства; • сведения об образовании и специальности (в том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании); • сведения о прохождении переподготовки по сварочному производству (наименование учебного заведения, период прохождения переподготовки и номер выдачи документа о прохождении переподготовки); • сведения об уровне профессиональной подготовки; • сведения о специальной подготовке; • фотография; • сведения об уровне профессиональной подготовки, в целях достижения которого проводится аттестация. 	процедуры продления срока действия аттестационных удостоверений специалистов сварочного производства
соискатели	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • контактный телефон; • адрес электронной почты; • почтовый адрес; • документ о профессиональном образовании или обучении; • документ подтверждающий опыт работы; 	проведение процедуры независимой оценки квалификации

	<ul style="list-style-type: none"> • медицинское заключение по результату предварительного (периодического) медицинского осмотра; • результаты прохождения профессионального экзамена. 	
--	--	--

ООО «ГАЦ ВСР» не осуществляет обработку специальных и биометрических ПДн субъектов ПДн.

5 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПДН

5.1 Перечень действий с персональными данными

Перечень действий с ПДн в рамках каждой из категорий субъектов представлен в таблице №4.

Таблица 4. Перечень действий с ПДн

Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий с ПДн
1	2	3
кандидаты на вакантные должности	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан) • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • номер контактного телефона; • адрес электронной почты; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • сведения об образовании; • сведения о квалификации; • сведения о занимаемых должностях; • сведения о навыках и умениях; • наименование должности. 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение.
работники	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • дата рождения; • место рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение);

	<ul style="list-style-type: none"> • адрес фактического проживания; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • семейное положение; • сведения о близких родственниках (включая степень родства, фамилию, имя, отчество, год рождения); • сведения об образовании; • сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии на учет, снятии с учета); • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • сведения о доходе; • номер контактного телефона; • адрес эл. почты; • сведения о состоянии здоровья; • фотография; • должность. 	<ul style="list-style-type: none"> • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение.
члены семьи работников	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • степень родства; • год рождения; • реквизиты документа о рождении; • место учебы; • адрес регистрации; • номер контактного телефона; • сведения о банковских реквизитах. 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение.
уволенные работники	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • дата рождения; 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию;

	<ul style="list-style-type: none"> • место рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • семейное положение; • сведения о близких родственниках (включая степень родства, фамилию, имя, отчество, год рождения); • сведения об образовании; • сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии на учет, снятии с учета); • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • сведения о доходе; • номер контактного телефона; • адрес эл. почты; • сведения о состоянии здоровья; • фотография; • должность. 	<ul style="list-style-type: none"> • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение.
лица, получающее алименты от сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • степень родства; • год рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации; • номер контактного телефона; • ИНН; • сведения о банковских реквизитах. 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление;

		<ul style="list-style-type: none"> уничтожение.
физические лица являющиеся стороной в договоре ГПХ	<ul style="list-style-type: none"> фамилия, имя, отчество; пол; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); сведения об образовании; адрес регистрации по месту проживания; страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); банковские реквизиты; денежное вознаграждение исполнителю 	<ul style="list-style-type: none"> сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
контрагенты: физические лица	<ul style="list-style-type: none"> фамилия, имя, отчество; пол; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); адрес регистрации по месту проживания; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); банковские реквизиты; 	<ul style="list-style-type: none"> сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
юридические лица	<ul style="list-style-type: none"> наименование организации-работодателя; должность; номер контактного телефона; адрес электронной почты 	<ul style="list-style-type: none"> обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
сварщики	<ul style="list-style-type: none"> фамилия, имя, отчество; наименование организации-работодателя; место рождения; дата рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия и номер, дата выдачи, кем выдан); стаж работы по сварке; сведения об образовании и специальности (в 	<ul style="list-style-type: none"> сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение;

	<p>том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании);</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о квалификационном разряде по ОКЗ; • сведения о наличии уровня профессиональной подготовки; • фотография; • сведения о состоянии здоровья; • сведения о специальной подготовке 	<ul style="list-style-type: none"> • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение.
специалисты сварочного производства	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • должность; • сведения об аттестационном удостоверении (уровень профессиональной подготовки, кем выдано, дата аттестации, срок действия, номер аттестационного удостоверения); • наименование организации-работодателя; • дата рождения; • стаж работы в области сварочного производства; • сведения об образовании и специальности (в том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании); • сведения о прохождении переподготовки по сварочному производству (наименование учебного заведения, период прохождения переподготовки и номер выдачи документа о прохождении переподготовки); • сведения об уровне профессиональной подготовки; • сведения о специальной подготовке; • фотография; • сведения об уровне профессиональной подготовки, в целях достижения которого проводится аттестация. 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение.
соискатели	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • контактный телефон; • адрес электронной почты; • почтовый адрес; • документ о профессиональном образовании или обучении; • документ подтверждающий опыт работы; 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение,

	<ul style="list-style-type: none"> • медицинское заключение по результату предварительного (периодического) медицинского осмотра; • результаты прохождения профессионального экзамена. 	предоставление, доступ); <ul style="list-style-type: none"> • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение. •
--	--	--

5.2 Способы обработки ПДн

Способ обработки ПДн субъектов ПДн для каждой категории субъектов ПДн ООО «ГАЦ ВСП» представлен в таблице №5.

Т а б л и ц а 5. Способы обработки ПДн.

Субъект ПДн	Перечень ПДн	Способ обработки ПДн
1	2	3
кандидаты на вакантные должности	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан) • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • номер контактного телефона; • адрес электронной почты; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • сведения об образовании; • сведения о квалификации; • сведения о занимаемых должностях; • сведения о навыках и умениях; • наименование должности. 	смешанная обработка
работники	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • дата рождения; • место рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • семейное положение; • сведения о близких родственниках (включая степень родства, фамилию, имя, отчество, год рождения); 	смешанная обработка

	<ul style="list-style-type: none"> • сведения об образовании; • сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии на учет, снятии с учета); • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • сведения о доходе; • номер контактного телефона; • адрес эл. почты; • сведения о состоянии здоровья; • фотография; • должность. 	
члены семьи работников	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • степень родства; • год рождения; • реквизиты документа о рождении; • место учебы; • адрес регистрации; • номер контактного телефона; • сведения о банковских реквизитах. 	смешанная обработка
уволенные работники	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • дата рождения; • место рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • семейное положение; • сведения о близких родственниках (включая степень родства, фамилию, имя, отчество, год рождения); • сведения об образовании; • сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву 	смешанная обработка

	<p>на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии на учет, снятии с учета);</p> <ul style="list-style-type: none"> • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • сведения о доходе; • номер контактного телефона; • адрес эл. почты; • сведения о состоянии здоровья; • фотография; • должность. 	
лица, получающее алименты от сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • степень родства; • год рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации; • номер контактного телефона; • ИНН; • сведения о банковских реквизитах. 	смешанная обработка
физические лица являющиеся стороной в договоре ГПХ	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • сведения об образовании; • адрес регистрации по месту проживания; • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • денежное вознаграждение исполнителю 	смешанная обработка

контрагенты: физические лица	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; 	смешанная обработка
юридические лица	<ul style="list-style-type: none"> • наименование организации-работодателя; • должность; • номер контактного телефона; • адрес электронной почты 	
сварщики	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • наименование организации-работодателя; • место рождения; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия и номер, дата выдачи, кем выдан); • стаж работы по сварке; • сведения об образовании и специальности (в том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании); • сведения о квалификационном разряде по ОКЗ; • сведения о наличии уровня профессиональной подготовки; • фотография; • сведения о состоянии здоровья; • сведения о специальной подготовке 	смешанная обработка
специалисты сварочного производства	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • должность; • сведения об аттестационном удостоверении (уровень профессиональной подготовки, кем выдано, дата аттестации, срок действия, номер аттестационного удостоверения); • наименование организации-работодателя; • дата рождения; • стаж работы в области сварочного производства; • сведения об образовании и специальности (в 	смешанная обработка

	<p>том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании);</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о прохождении переподготовки по сварочному производству (наименование учебного заведения, период прохождения переподготовки и номер выдачи документа о прохождении переподготовки); • сведения об уровне профессиональной подготовки; • сведения о специальной подготовке; • фотография; • сведения об уровне профессиональной подготовки, в целях достижения которого проводится аттестация. 	
соискатели	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • контактный телефон; • адрес электронной почты; • почтовый адрес; • документ о профессиональном образовании или обучении; • документ подтверждающий опыт работы; • медицинское заключение по результату предварительного (периодического) медицинского осмотра; • результаты прохождения профессионального экзамена. 	смешанная обработка

5.3 Сроки обработки ПДн

Для каждой категории субъектов ПДн ООО «ГАЦ ВСР» определен срок обработки ПДн субъектов ПДн по отношению к целям обработки ПДн и представлен в таблице №6.

Таблица 6. Сроки обработки ПДн

Субъект ПДн	Перечень ПДн	Сроки обработки ПДн
1	2	3
кандидаты на вакантные должности	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан) • адрес регистрации по месту проживания; 	30 (тридцать) календарных дней с даты принятия решения о трудоустройстве кандидата на вакантную должность

	<ul style="list-style-type: none"> • адрес фактического проживания; • номер контактного телефона; • адрес электронной почты; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • сведения об образовании; • сведения о квалификации; • сведения о занимаемых должностях; • сведения о навыках и умениях; • наименование должности. 	
работники	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • дата рождения; • место рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • семейное положение; • сведения о близких родственниках (включая степень родства, фамилию, имя, отчество, год рождения); • сведения об образовании; • сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии на учет, снятии с учета); • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • сведения о доходе; • номер контактного телефона; • адрес эл. почты; • сведения о состоянии здоровья; • фотография; • должность. 	в течение 75 (семидесяти пяти) лет с момента приема на работу
члены семьи работников	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • степень родства; • год рождения; 	в течение срока действия трудового договора

	<ul style="list-style-type: none"> • реквизиты документа о рождении; • место учебы; • адрес регистрации; • номер контактного телефона; • сведения о банковских реквизитах. 	
уволенные работники	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • дата рождения; • место рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • адрес фактического проживания; • сведения о предыдущих местах работы; • сведения о трудовом и общем стаже; • семейное положение; • сведения о близких родственниках (включая степень родства, фамилию, имя, отчество, год рождения); • сведения об образовании; • сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии на учет, снятии с учета); • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • сведения о доходе; • номер контактного телефона; • адрес эл. почты; • сведения о состоянии здоровья; • фотография; • должность. 	75 (семьдесят пять) лет с даты прекращения действия трудового договора.
лица, получающее алименты от сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • степень родства; • год рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации; 	не менее 5 (пяти) лет после прекращения действия трудового договора с работником

	<ul style="list-style-type: none"> • номер контактного телефона; • ИНН; • сведения о банковских реквизитах. 	
физические лица являющиеся стороной в договоре ГПХ	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • сведения об образовании; • адрес регистрации по месту проживания; • страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; • денежное вознаграждение исполнителю 	не менее 5 (пяти) лет после прекращения действия договора ГПХ
контрагенты: физические лица	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • пол; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); • банковские реквизиты; 	не менее 5 (пяти) лет с даты выполнения обязательств по договору
юридические лица	<ul style="list-style-type: none"> • наименование организации-работодателя; • должность; • номер контактного телефона; • адрес электронной почты 	
сварщики	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • наименование организации-работодателя; • место рождения; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия и номер, дата выдачи, кем выдан); • стаж работы по сварке; • сведения об образовании и специальности (в том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании); • сведения о квалификационном разряде по ОКЗ; 	<ul style="list-style-type: none"> • 8 (восемь) лет с даты оформления аттестационных процедур • до истечения срока действия согласия

	<ul style="list-style-type: none"> • сведения о наличии уровня профессиональной подготовки; • фотография; • сведения о состоянии здоровья; • сведения о специальной подготовке 	
специалисты сварочного производства	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • должность; • сведения об аттестационном удостоверении (уровень профессиональной подготовки, кем выдано, дата аттестации, срок действия, номер аттестационного удостоверения); • наименование организации-работодателя; • дата рождения; • стаж работы в области сварочного производства; • сведения об образовании и специальности (в том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании); • сведения о прохождении переподготовки по сварочному производству (наименование учебного заведения, период прохождения переподготовки и номер выдачи документа о прохождении переподготовки); • сведения об уровне профессиональной подготовки; • сведения о специальной подготовке; • фотография; • сведения об уровне профессиональной подготовки, в целях достижения которого проводится аттестация. 	<ul style="list-style-type: none"> • II, III уровни – 12 (двенадцать) лет с даты оформления; аттестационных процедур • IV уровень – 20 (двадцать) лет с даты оформления аттестационных процедур • до истечения срока действия согласия
соискатели	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • контактный телефон; • адрес электронной почты; • почтовый адрес; • документ о профессиональном образовании или обучении; • документ подтверждающий опыт работы; • медицинское заключение по результату предварительного (периодического) медицинского осмотра; • результаты прохождения 	в течение срока действия Свидетельства о квалификации и трёх лет после истечения указанного срока

5.4 Передача ПДн третьим лицам

ООО «ГАЦ ВСР» вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании заключаемого с этим лицом договора (поручения). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению ООО «ГАЦ ВСР», обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В поручении на обработку должен быть определен перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн, должны быть определены цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, а также указываются требования к обеспечению безопасности обрабатываемых ПДн.

ООО «ГАЦ ВСР» обладает правом передавать ПДн субъектов ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам согласно основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень третьих лиц, осуществляющие обработку ПДн по поручению ООО «ГАЦ ВСР» представлен в таблице №7.

Таблица 6. Перечень третьих лиц, осуществляющие обработку ПДн по поручению ООО «ГАЦ ВСР»

<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • наименование организации-работодателя; • место рождения; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия и номер, дата выдачи, кем выдан); • стаж работы по сварке; • должность • сведения об образовании и специальности (в 	<p>СРО Ассоциация «НАКС». 109469, г.Москва, ул. Марьинский парк, д.23, корп.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • проведение аттестации сварщиков, проведение процедуры продления срока действия аттестационных удостоверений сварщиков • проведение аттестации специалистов сварочного производства, проведение процедуры продления срока действия аттестационных 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; 	<p>смешанная обработка</p>
---	---	---	---	----------------------------

<p>том числе наименование учебного заведения, номер и дата выдачи документа об образовании);</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о квалификационном разряде по ОКЗ; • сведения о наличии уровня профессиональной подготовки; • фотография; • сведения о состоянии здоровья; <p>сведения о специальной подготовке</p>		<p>удостоверений специалистов сварочного производства</p>	<p>вание;</p> <ul style="list-style-type: none"> • блокирование; • удаление; • уничтожение. 	
	<p>ООО «НЭДК», 109469, г Москва, улица Марьинский Парк, 23 3</p>		<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение. 	<p>смешанная обработка</p>

<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); • адрес регистрации по месту проживания; • контактный телефон; • адрес электронной почты; • почтовый адрес; • документ о профессиональном образовании или обучении; • документ подтверждающий опыт работы; • медицинское заключение по результату предварительного (периодического) медицинского осмотра; результаты прохождения профессионального экзамена. 	<p>АНО «НАРК», Россия, Москва, Котельническая набережная, 17</p>	<ul style="list-style-type: none"> • проведение процедуры независимой оценки квалификации 	<ul style="list-style-type: none"> • сбор; • запись; • систематизацию; • накопление; • хранение; • уточнение (обновление, изменение); • извлечение; • использование; • передачу (распространение, предоставление, доступ); • обезличивание; • блокирование; • удаление; • уничтожение. 	<p>смешанная обработка</p>
--	--	--	---	--------------------------------

ООО «ГАЦ ВСП» не осуществляет трансграничную передачу ПДн.

5.5 Соблюдение конфиденциальности ПДн

ООО «ГАЦ ВСР» и иные лица, получившие доступ к ПДн, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.6 Требования к защите ПДн, осуществляемые в ООО «ГАЦ ВСР»

ООО «ГАЦ ВСР» принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

К мерам, применяемым ООО «ГАЦ ВСР» относятся:

- назначение в ООО «ГАЦ ВСР» ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издание ООО «ГАЦ ВСР» настоящей политики в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- ознакомление работников ООО «ГАЦ ВСР», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящей политикой в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

5.7 Хранение ПДн субъектов ПДн ООО «ГАЦ ВСР»

Хранение ПДн субъектов ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, за исключением случаев, когда срок хранения ПДн не установлен действующим законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

При осуществлении хранения ПДн субъектов ПДн ООО «ГАЦ ВСР» использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч.5 ст.18 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок хранения ПДн субъектов ПДн определен в пп.4.3 п.4 настоящей Политики.

5.8 Прекращение обработки ПДн субъекта ПДн

Обязательным условием прекращения ООО «ГАЦ ВСР» обработки ПДн субъектов ПДн является:

- достижение целей обработки ПДн;
- истечение срока действия согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- выявление неправомерной обработки ПДн субъекта ПДн.

6 АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ ПДН НА ДОСТУП К ПДН

В случае подтверждения факта неточности ПДн или неправомерности их обработки, ПДн подлежат актуализации ООО «ГАЦ ВСР», и обработка ПДн должна быть прекращена, соответственно.

При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, ПДн подлежат уничтожению в следующих случаях:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн;
- ООО «ГАЦ ВСР» не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или действующим законодательством Российской Федерации;
- иное не предусмотрено иным соглашением между ООО «ГАЦ ВСР» и субъектом ПДн.

ООО «ГАЦ ВСР» обязано сообщить субъекту ПДн или его представителю информацию об осуществляемой ООО «ГАЦ ВСР» обработке ПДн субъекта ПДн по запросу субъекта ПДн или его представителя.

В ООО «ГАЦ ВСР» разработаны формы запросов / обращений субъектов ПДн в качестве приложений 1 - 8 к настоящей Политике:

Приложение №1 – Форма запроса о предоставлении сведений об обработке персональных данных субъекта персональных данных;

Приложение №2 – Форма запроса о предоставлении сведений об обработке персональных данных субъекта персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке;

Приложение №3 – форма запроса о предоставлении сведений об обработке персональных данных субъекта персональных данных с принятием решений на основании исключительно их автоматизированной обработки;

Приложение №4 – форма запроса о предоставлении сведений об обработке персональных данных субъекта персональных данных в общедоступных источниках;

Приложение №5 – форма запроса о предоставлении сведений о передаче персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам;

Приложение №6 – форма запроса о предоставлении сведений о трансграничной передаче персональных данных субъекта персональных данных;

Приложение №7 – форма обращения об отзыве согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

Приложение №8 – форма запроса об уточнении / блокировании / уничтожении персональных данных субъекта персональных данных.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все вносимые изменения в настоящую Политику отражаются в Листе регистрации изменений.

Все изменения в настоящую Политику утверждаются приказом руководителя ООО «ГАЦ ВСР».

ООО «ГАЦ ВСР» обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике путем публикации настоящей Политики на официальных сайтах ООО «ГАЦ ВСР», расположенных по адресам:

– *адрес сайта*

Иные права и обязанности ООО «ГАЦ ВСР» определяются действующим законодательством Российской Федерации в области ПДн.

8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники ООО «ГАЦ ВСР», виновные в нарушении требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», несут предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность.

9 ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА

Настоящая Политика должна пересматриваться 1 (один) раз в 2 (два) года или в случае изменений требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности ПДн.

Запрос о предоставлении сведений об обработке персональных данных субъекта персональных данных

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

(кем и когда выдан)

проживающий (-ая) по адресу: _____

(адрес проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ГАЦ ВСП»)

прошу предоставить ООО «ГАЦ ВСП» (юридический адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская д. 202/12) следующие сведения (выделить нужное):

- подтверждение факта обработки моих персональных данных ООО «ГАЦ ВСП»;
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- цели и применяемые ООО «ГАЦ ВСП» способы обработки моих персональных данных;
- наименование и место нахождения ООО «ГАЦ ВСП», сведения о лицах (за исключением работников ООО «ГАЦ ВСП»), которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные на основании договора с ООО «ГАЦ ВСП» или на основании действующего законодательства Российской Федерации;
- перечень моих персональных данных, обрабатываемых ООО «ГАЦ ВСП», источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления моих прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению ООО «ГАЦ ВСП», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами Российской Федерации:

(указать иные сведения)

Ответ прошу предоставить (выделить нужное):

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;

мне лично.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Запрос о предоставлении сведений об обработке персональных данных субъекта персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

_____,
(кем и когда выдан)

_____,
проживающий (-ая) по адресу: _____

_____,
(адрес проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ГАЦ ВСП») прошу предоставить ООО «ГАЦ ВСП» (юридический адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 202/12) сведения об обработке моих персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке в связи с _____

_____.

(указать причину)

Ответ прошу предоставить (выделить нужное):

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;
- мне лично.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Запрос о предоставлении сведений об обработке персональных данных субъекта персональных данных с принятием решений на основании исключительно их автоматизированной обработки

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

_____ (кем и когда выдан)

проживающий (-ая) по адресу: _____

_____ (адрес проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ГАЦ ВСП»)

прошу ООО «ГАЦ ВСП» (юридический адрес: 664075 г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 202/12) предоставить сведения об обработке моих персональных данных с принятием юридически значимых решений на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

Ответ прошу предоставить (выделить нужное):

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;
- мне лично.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Запрос о предоставлении сведений об обработке персональных данных субъекта персональных данных в общедоступных источниках

Я, _____,
 (Фамилия, имя, отчество)
 паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

_____ (кем и когда выдан)

проживающий (-ая) по адресу: _____

_____ (адрес проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ГАЦ ВСП») прошу ООО «ГАЦ ВСП» (юридический адрес: 664075 г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 202/12) предоставить следующие сведения об обработке моих персональных данных в общедоступных источниках:

- наименование общедоступного источника;
- перечень моих персональных данных, включенных в общедоступные источники;
- цель включения моих персональных данных в общедоступные источники;
- основание включения моих персональных данных в общедоступные источники;
- другое: _____

Ответ прошу предоставить (выделить нужное):

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;
- мне лично.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Запрос о предоставлении сведений о передаче персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

(кем и когда выдан)

проживающий (-ая) по адресу: _____

(адрес проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ГАЦ ВСР») прошу ООО «ГАЦ ВСР» (юридический адрес: 664075 г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 202/12) предоставить следующие сведения о передаче моих персональных данных третьим лицам:

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, которому предоставлены мои персональные данные;
- цель передачи моих персональных данных третьим лицам;
- основание передачи моих персональных данных третьим лицам;
- перечень моих персональных данных, которые были предоставлены третьим лицам
- другое: _____

Ответ прошу предоставить (выделить нужное):

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;
- мне лично.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Запрос о предоставлении сведений о трансграничной передаче персональных данных субъекта персональных данных

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

(кем и когда выдан)

проживающий (-ая) по адресу: _____

(адрес проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ГАЦ ВСР») прошу ООО «ГАЦ ВСР» (юридический адрес: 664075 г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 202/12) предоставить следующие сведения о трансграничной передаче моих персональных данных (нужное выделить):

- осуществление трансграничной передачи моих персональных данных;
- государство, на территорию которого передаются мои персональные данные;
- цель трансграничной передачи моих персональных данных;
- основание трансграничной передачи моих персональных данных;
- перечень моих персональных данных, передаваемых на территорию другого государства;
- другое: _____

Ответ прошу предоставить (выделить нужное):

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;
- мне лично.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Обращение об отзыве согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____
(кем и когда выдан)

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ГАЦ ВСР») прошу прекратить обработку моих персональных данных ООО «ГАЦ ВСР» (юридический адрес: 664075 г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 202/12) в связи с _____

(указать причину)

Ответ прошу предоставить (выделить нужное):

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;
- мне лично.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Запрос об уточнении / блокировании / уничтожении персональных данных субъекта персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____
(кем и когда выдан)

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес проживания)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ГАЦ ВСР»)

прошу _____
(уточнить / заблокировать / уничтожить)

следующие мои персональные данные: _____

(перечень персональных данных)

ООО «ГАЦ ВСР» (юридический адрес: 664075 г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 202/12) в связи с (выделить нужное):

- персональные данные являются неполными;
- персональные данные являются устаревшими;
- персональные данные являются недостоверными;
- персональные данные являются незаконно полученными;
- персональные данные не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- другое: _____

(указать причину)

Ответ прошу предоставить (выделить нужное):

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;
- мне лично.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

